



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУТУГИНСКОГО РАЙОНА
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(АЛР ЛНР)**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

«04» сентября 2019 г.

№ 835

г. Лутугино

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«25» сентября 2019 г. за № 11/88

Об утверждении Положения о Комиссии по предоставлению водоемов в аренду, расположенных на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики

С целью оперативного решения вопросов предоставления водоемов во временное пользования (на условиях аренды), руководствуясь статьями 28, 29 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-1 (с изменениями), Временным порядком ведения водного хозяйства Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.11.2015 №02-04/347/15 (с изменениями), Порядком проведения конкурса на приобретение права аренды водоема в Луганской Народной Республике, утвержденным Приказом Министерства природных ресурсов Луганской Народной Республики от 10.02.2017 № 34, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 09.03.2017 за № 93/1144, подпунктом 3.1.12 пункта 3.1 Положения об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 № УГ – 164/18 в новой редакции (с изменениями):

1. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по предоставлению водоемов в аренду, расположенных на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики.

2. Признать утратившим силу распоряжение Главы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики от 10.04.2017 № 211 «Об утверждении Положения о Комиссии по предоставлению водоемов в аренду, расположенных на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики», зарегистрированное в Лутугинском районном управлении юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики 26.04.2017 за № 9/42.

3. Отделу правовой работы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия настоящего распоряжения, в установленном порядке, подать данное распоряжение на государственную регистрацию в Лутугинское районное управление юстиции Министерства юстиции Луганской Народной Республики.

4. Данное распоряжение вступает в силу по истечении 10 (десяти) дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики Заболотникова С.В.

Глава Администрации

Е. Н. Бондарь

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением Главы
Администрации Лутугинского района
Луганской Народной Республики
от 04.09.2019 № 835

Зарегистрировано в Лутугинском
районном управлении юстиции
Министерства юстиции
Луганской Народной Республики
«25» сентября 2019 г. за № 11/88

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по предоставлению водоемов в аренду, расположенных на
территории Лутугинского района Луганской Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Комиссия по предоставлению водоемов в аренду, расположенных на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее - Комиссия), создана при Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Администрация) с целью обеспечения решения вопросов предоставления водоемов во временное пользование (на условиях аренды) для рыбохозяйственных, культурно-оздоровительных, рекреационных, лечебных, спортивных, туристических целей.

1.2. Комиссия является коллегиальным, постоянно действующим органом, действует на общественных началах при Администрации, подконтрольна и подотчетна Главе Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики (далее – Глава Администрации).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется статьями 28, 29 Конституции Луганской Народной Республики от 18.05.2014 № 1-1 (с изменениями), Временным порядком ведения водного хозяйства Луганской Народной Республики, утвержденным постановлением Совета Министров Луганской Народной Республики от 18.11.2015 № 02-04/347/15 (с изменениями), Порядком проведения конкурса на приобретение права аренды водоема в Луганской Народной Республике, утвержденным Приказом

Министерства природных ресурсов Луганской Народной Республики от 10.02.2017 № 34, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 09.03.2017 за № 93/1144, подпунктом 3.1.12 пункта 3.1 Положения об Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 06.03.2018 № УГ – 164/18 в новой редакции (с изменениями), а также настоящим Положением.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и могут являться основанием для подготовки распоряжений Главы Администрации о предоставлении водоемов, находящихся в государственной собственности Луганской Народной Республики во временное пользование (на условиях аренды).

II. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии является обеспечение решения вопросов предоставления водоемов во временное пользование (на условиях аренды) для рыбохозяйственных, культурно-оздоровительных, рекреационных, лечебных, спортивных, туристических целей, внесение изменений в договоры аренды водных объектов, а также прекращение прав на водные объекты.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

рассматривает заявления по вопросам, касающимся предоставления водоемов во временное пользование (на условиях аренды) без проведения конкурса на приобретение права аренды водоема (далее – Конкурс);

рассматривает заявления по вопросам, касающимся предоставления водоемов во временное пользование (на условиях аренды) на основании Конкурса;

рассматривает заявления по вопросам, касающимся предоставления водоемов во временное пользование (на условиях аренды) с возможностью применения льготной ставки арендной платы;

рассматривает вопросы, связанные с прекращением прав на водный объект;

рассматривает заявления по вопросам, связанным с внесением изменений в договор аренды водного объекта.

III. Структура, состав Комиссии. Функции председателя, заместителя председателя, секретаря Комиссии

3.1. Комиссия создается на основании распоряжения Главы Администрации.

3.2. Персональный состав Комиссии и Положение утверждаются распоряжением Главы Администрации.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Главы Администрации согласно распределению функциональных обязанностей. Заместителем председателя Комиссии является начальник управления землепользования и охраны окружающей среды Администрации. Секретарем Комиссии назначается сотрудник отдела землепользования и охраны окружающей среды управления землепользования и охраны окружающей среды Администрации.

В состав Комиссии входят представители структурных подразделений Администрации.

3.3. Председатель Комиссии осуществляет организацию и общее руководство деятельностью Комиссии, планирует ее работу, подписывает протокол заседания Комиссии (выписки из протокола) и докладную записку на имя Главы Администрации о принятом Комиссией решении.

В случае отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

заблаговременно информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний Комиссии, повестке дня;

обеспечивает ознакомление членов Комиссии с необходимыми документами и материалами по обсуждаемым вопросам;

составляет и подписывает протокол заседания Комиссии;

формирует выписки из протокола заседаний Комиссии;

формирует докладные записки о принятом на заседании Комиссии решении на имя Главы Администрации.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Формой работы Комиссии являются заседания, которые назначаются председателем Комиссии, а в случае его отсутствия заместителем председателя Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. Докладная записка о принятом на заседании Комиссии решении на имя Главы Администрации и выписки из протокола подписываются председателем (заместителем председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом.

4.4. Комиссия принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. На заседания Комиссии могут приглашаться лица, заявления и обращения которых рассматриваются, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов. В случае неявки вышеуказанных лиц, вопросы рассматриваются в их отсутствие.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Письменные обращения физических лиц-предпринимателей и (или) юридических лиц по вопросам оформления водных объектов на территории Лутугинского района Луганской Народной Республики во временное пользование (внесение изменений в договор аренды водного объекта, прекращение прав на водный объект) подаются на имя Главы Администрации.

5.2. На основании выполняемых функций Комиссия принимает одно из следующих решений:

О предоставлении водоемов во временное пользование (на условиях аренды) без проведения Конкурса;

о предоставлении водоемов во временное пользование (на условиях аренды) на основании Конкурса;

о предоставлении водоемов во временное пользование (на условиях аренды) с возможностью применения льготной ставки арендной платы;

о прекращении прав на водный объект;

о внесении изменений в договор аренды водного объекта.

5.3. Комиссия может отказать в предоставлении водного объекта по следующим причинам:

наличие в предоставленных документах недостоверных сведений;

не предоставление всего перечня документов согласно действующего законодательства Луганской Народной Республики;

наличие подтверждающей информации о нарушениях претендентом условий ранее заключаемых им договоров аренды водных объектов;

мотивированный отказ Министерства природных ресурсов и экологической безопасности Луганской Народной Республики в согласовании предоставления водоема в аренду (при передаче водного объекта на условиях Конкурса);

значительная социально-культурная и рекреационная значимость водоема для населения;

возникновение форс-мажорных обстоятельств, а также внесение изменений в действующее законодательство Луганской Народной Республики, принятие распоряжений и постановлений Правительства Луганской Народной Республики, связанных с использованием водных объектов.

Не допускается передача водоема в аренду без положительного согласования балансодержателя гидротехнических сооружений, расположенных на водоеме, в случае отсутствия балансодержателя гидротехнических сооружений без положительного согласования с Управлением по работе с территориями Администрации Лутугинского района Луганской Народной Республики.

5.4. Рассмотрение обращений, связанных с передачей водных объектов в аренду на основании Конкурса, а также рассмотрение обращений, связанных с передачей водных объектов в аренду на льготных основаниях рассматриваются Комиссией в порядке, предусмотренном действующим законодательством Луганской Народной Республики.

Глава Администрации
Лутугинского района
Луганской Народной Республики

Е.Н. Бондарь